

輔英科技大學

衛材管理作業規範

擬	辦
	
日 期	106.06.06

審	核
	
日 期	106.06.06

核	定
	
日 期	106.06.06

中華民國八十九年四月十二日制定
中華民國一〇六年六月六日第九次修定

保存年限：永久

編 號：1105-3-10-0200

輔英科技大學

衛材管理作業規範

一、目的

能有效做好衛材使用之管理。

二、依據

依本校實際業務需要制定之。

三、說明

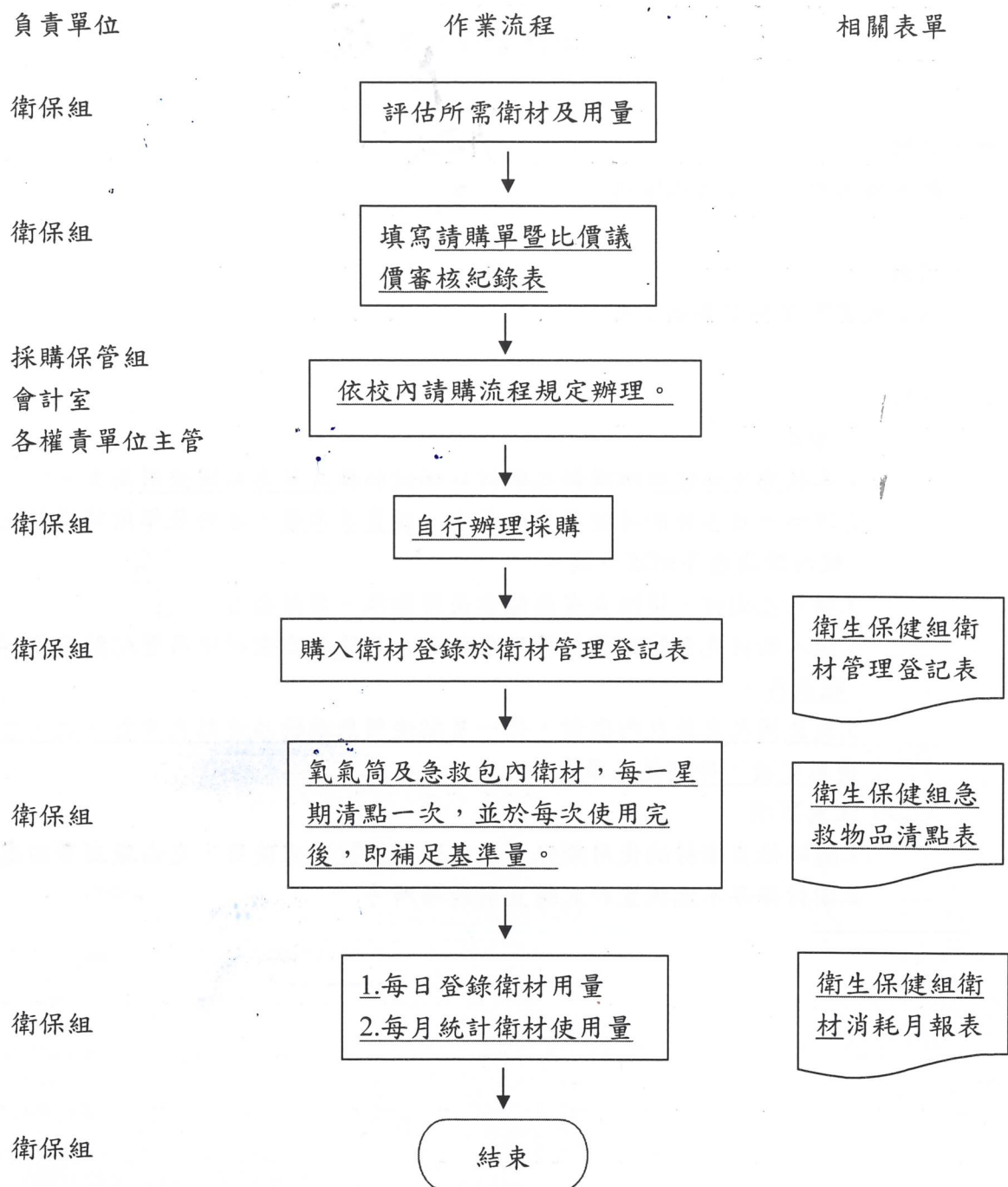
(一) 一般原則

- 1.本校衛生保健組所提供之衛材以保健服務及緊急救護使用為主。
- 2.評估平日各種衛材使用量的需求，設置基準量，並於每學期開學前三週，依校內請購程序辦理申購。
- 3.購入之衛材，須檢查有無標示使用期限、製藥廠名。
- 4.購入衛材先登錄於衛材管理登記表，並將每日衛材使用量紀錄於衛材消耗月報表內。
- 5.氧氣筒及急救包內衛材，每一星期使用急救物品清點表清點一次，並於每次使用完後，即補足基準量。

(二) 注意事項

- 1.隨時檢查衛材的使用期限，如有過期衛材不宜使用，交由廠商帶回處理。
- 2.衛材保存不能放置於太陽直射的場所。

四、作業流程圖



五、附件

- (一) 輔英科技大學衛生保健組衛材管理登記表。
- (二) 輔英科技大學衛生保健組衛材消耗月報表。
- (三) 輔英科技大學衛生保健組急救物品清點表。

六、參考資料

無。

(三)

輔英科技大學衛生保健組急救物品清點表

※每週清點一次

項 目	日期															
	固定 數量	數量	效 期	功 能	數量	效 期	功 能	數量	效 期	功 能	數量	效 期	功 能	數量	效 期	功 能
軟式副木	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
彈繃 4 吋/3 吋	1/1			-			-			-			-			-
彈紗 3 吋/2 吋	1/1			-			-			-			-			-
三角巾	1			-			-			-			-			-
沖洗棉枝	5			-			-			-			-			-
口腔棉枝	5			-			-			-			-			-
普通棉枝	5			-			-			-			-			-
2*2 紗布/3*3 紗布	5/5			-			-			-			-			-
500ml N/S	1			-			-			-			-			-
垃圾袋	1			-			-			-			-			-
筆燈	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
Ambu+雙頭管	1/1		-			-			-			-			-	
Mask 大人/小孩	1/1		-			-			-			-			-	
Air way 80mm / 90mm / 100mm	1/1/1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
血壓計	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
血氧計	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
耳溫槍	1															
頸圈	1															
冷噴劑	1															
氧氣隨身瓶	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
止血帶	1			-			-			-			-			-
剪刀	1			-			-			-			-			-
自黏繃帶	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
聽診器	1		-	-		-	-		-	-		-	-		-	-
口罩(個)/手套(雙)	5/2			-			-			-			-			-
小型急救箱	1		-			-			-			-			-	
氧氣筒①	1															
氧氣筒②	1															

清點人簽名：

保存年限：一年

：

表單編號：1105-3-01-0204